

Ørsted Vandværk A.m.b.A.

Storegade 15, 8950 Ørsted

CVR-nr. 31 90 91 12

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. februar 2026.



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Ørsted Vandværk A.m.b.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ørsted, den 3. februar 2026

Bestyrelse

Carsten Pedersen
formand

Aksel Rasmussen
næstformand

Morten Hammer
sekretær

Klaus Johansen
bestyrelsesmedlem

Hans Jakobsen
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til andelshaverne i Ørsted Vandværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ørsted Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Ørsted Vandværk A.m.b.A. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 medtaget de af ledelsen godkendte resultatbudgetter for 1. januar - 31. december 2025 og 1. januar - 31. december 2026. Som det fremgår af årsregnskabet, er der ikke foretaget udvidet gennemgang eller revision af resultatbudgetterne.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hadsten, den 3. februar 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ruben Stæhr

statsautoriseret revisor
mne34327

Selskabsoplysninger

Selskabet	Ørsted Vandværk A.m.b.A. Storegade 15 8950 Ørsted
	CVR-nr.: 31 90 91 12
	Regnskabsår: 1. januar 2025 - 31. december 2025
Bestyrelse	Carsten Pedersen, formand Aksel Rasmussen, næstformand Morten Hammer, sekretær Klaus Johansen, bestyrelsesmedlem Hans Jakobsen, bestyrelsesmedlem
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Søndergade 34 8370 Hadsten
Bankforbindelser	Djurslands Bank Sparekassen Kronjylland

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af produktion og salg af vand. Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning og det for vandværket fastsatte regulativ, at forsyne de ejendomme, som er beliggende i vandværkets forsyningsområde med tilstrækkeligt og kvalitetsmæssigt godt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesse inden for almen vandforsyning.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets nettoomsætning udgør 981 t.kr. mod 784 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat før regulering af over-/underdækning, jf. omtale heraf i anvendt regnskabspraksis, udgør t.kr. 226 mod budgetteret t.kr. 141 og t.kr. 204 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Priser for nyt forbrugsår (2025/26):

- Forbrugsafgift er uændret 4,00 kr./m³ ekskl. moms
- Fast afgift er uændret 500 kr. ekskl. moms.
- Vandafgift og bidrag til drikkevandsbeskyttelse uændret 6,37 kr./m³ ekskl. moms.
- Målerleje uændret, 100 kr. pr. bruger. ekskl. moms.

Forbrugsafregningen foretages for perioden 1. november - 31. oktober.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024	Budget 2026 (ej revideret)
1 Nettoomsætning	981.366	971.000	784.460	992.000
2 Produktion og distribution	-263.590	-330.000	-179.042	-330.000
3 Administration	-186.227	-185.000	-164.675	-184.500
Bruttoresultat	531.549	456.000	440.743	477.500
4 Personaleomkostninger	-191.392	-190.000	-166.927	-195.000
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-127.848	-145.000	-92.609	-145.000
Driftsresultat	212.309	121.000	181.207	137.500
Andre finansielle indtægter	19.150	20.000	22.450	20.000
Øvrige finansielle omkostninger	-5.288	0	0	0
Resultat før skat	226.171	141.000	203.657	157.500
Regulering af årets over-/underdækning	-226.171	-141.000	-203.657	-157.500
Årets resultat	0	0	0	0

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver		
5 Produktions- og distributionsanlæg	2.879.662	364.588
6 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	0	1.462.644
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.879.662</u>	<u>1.827.232</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.879.662</u>	<u>1.827.232</u>
Omsætningsaktiver		
Årsopgørelser	231.552	155.310
Andre tilgodehavender	0	175.169
Periodeafgrænsningsposter	40.772	40.772
Tilgodehavender i alt	<u>272.324</u>	<u>371.251</u>
7 Likvide beholdninger	<u>284.580</u>	<u>862.268</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>556.904</u>	<u>1.233.519</u>
Aktiver i alt	<u>3.436.566</u>	<u>3.060.751</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gældsforpligtelser		
8 Overdækning	2.808.456	2.582.285
Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.808.456	2.582.285
Leverandører af varer og tjenesteydelser	54.009	39.634
Årsopgørelser	80.157	105.892
9 Anden gæld	493.944	332.940
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	628.110	478.466
Gældsforpligtelser i alt	3.436.566	3.060.751
Passiver i alt	3.436.566	3.060.751

Noter

	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024	Budget 2026 (ej revideret)
1. Nettoomsætning				
Fast bidrag	482.801	483.000	361.985	483.000
Variabelt bidrag				
100.812m3 (97.278m3)	403.200	380.000	316.202	400.000
Regulering til tidligere år	-15.671	0	0	0
Aflæsningsgodtgørelse				
Aqua Djurs	19.905	19.000	19.044	20.000
Andre driftsindtægter	5.069	3.000	1.200	3.000
Målerleje	86.062	86.000	86.029	86.000
	981.366	971.000	784.460	992.000
2. Produktion og distribution				
Vedligeholdelse af ledningsnet og målere	78.144	100.000	59.746	100.000
Vedligeholdelse af bygninger, produktionsanlæg og installationer	27.237	100.000	11.649	100.000
Elektricitet	80.993	80.000	72.951	80.000
Vandprøver	40.768	30.000	13.647	30.000
Øvrige produktionsomkostninger	36.448	20.000	21.049	20.000
	263.590	330.000	179.042	330.000
3. Administration				
Kontorhold	2.940	2.500	2.500	3.000
Edb-omkostninger	44.447	60.000	45.579	60.000
Vedligeholdelse af inventar	3.199	0	0	0
PBS - betalingsservice	15.664	15.000	14.592	16.000
Telefon	7.922	8.500	8.102	8.500
Porto og gebyrer	7.597	4.500	4.505	4.500
Revisorhonorar inkl. øvrig rådgivning og møder	33.325	37.000	36.850	33.000
Rådgivning	8.917	0	0	0
Forsikringer	15.752	16.000	15.125	16.000
Overføres til næste side				

Noter

	2025	Budget 2025 (ej revideret)	2024	Budget 2026 (ej revideret)
3. Administration (fortsat)				
Kontingent og abonnementer	13.731	15.000	13.533	15.000
Møder og generalforsamling	10.775	6.500	6.345	8.000
Annoncer	1.689	2.000	1.714	2.000
Tab på tilgodehavender	4.858	5.000	5.873	5.000
Ejendomsskat	3.021	2.500	2.197	3.000
Arbejdstøj	2.876	6.000	3.178	6.000
Personaleomkostninger i øvrige	8.699	4.500	4.342	4.500
Kursusomkostninger	815	0	240	0
	186.227	185.000	164.675	184.500
4. Personaleomkostninger				
Lønninger og gager	191.392	190.000	166.927	195.000
	191.392	190.000	166.927	195.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1	1	1
5. Produktions- og distributionsanlæg				
Kostpris 1. januar 2025			926.086	926.086
Tilgang i årets løb			1.180.278	0
Overførsler			1.462.644	0
Kostpris 31. december 2025			3.569.008	926.086
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025			-561.498	-468.889
Årets af-/nedskrivninger			-127.848	-92.609
Af- og nedskrivninger 31. december 2025			-689.346	-561.498
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025			2.879.662	364.588

Noter

	31/12 2025	31/12 2024
6. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2025	1.462.644	0
Tilgang i årets løb	0	1.462.644
Overførsler	-1.462.644	0
Kostpris 31. december 2025	0	1.462.644
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	0	1.462.644
7. Likvide beholdninger		
Sparekassen Kronjylland	137.227	706.150
Djursland Bank	147.353	156.118
	284.580	862.268
8. Overdækning		
Overdækning i alt	2.808.456	2.582.285
9. Anden gæld		
Moms	139.880	0
Vandafgift	342.190	321.915
A-skat og AM-bidrag	11.874	11.025
	493.944	332.940

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ørsted Vandværk A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktion- og distributionsomkostninger

Produktions- og distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift af vandværk og ledningsnet, herunder vedligeholdelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter bl.a. omkostninger til forbrugerinformation, IT, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Regulering af over-/underdækning

Regulering af over-/underdækning er udtryk for årets resultat i henhold til hvile-i-sig-princippet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktions- og distributionsanlæg	10-50 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Overdækning og underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning, der indregnes på særskilt linje i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Morten Hammer Sørensen (CPR valideret)

Sekretær

Serienummer: 43a93879-a934-43de-941f-255db67447e7

IP: 212.130.xxx.xxx

2026-02-04 12:55:32 UTC



Hans Hougaard Jakobsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a310a4e7-13e5-4781-bbf6-c45bfe5ddb9a

IP: 62.107.xxx.xxx

2026-02-04 16:34:53 UTC



Klaus Franklin Johansen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: af7571ef-b62b-41d6-8d37-237e91693cf1

IP: 62.107.xxx.xxx

2026-02-04 17:26:26 UTC



Carsten Lebech Pedersen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: d7a45273-1eaf-4304-8a7f-06a1b5349d2c

IP: 89.186.xxx.xxx

2026-02-04 20:50:08 UTC



Rasmus Aksel Rasmussen (CPR valideret)

Næstformand

Serienummer: 801358e2-2e65-4ea5-badb-caed6d70ec34

IP: 87.63.xxx.xxx

2026-02-08 16:25:39 UTC



Ruben Stæhr (CVR valideret)

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR:
34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: 2afa55c3-ebfc-40df-8606-90729a2aea40

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-08 17:05:40 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.